

Znak sprawy:  
564/PMŁ/OM/2017

Załącznik Nr 4  
Do Regulaminu udzielenia  
zamówień publicznych  
z dnia 08.02.2017 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie

usługi wyżywienia, tj. serwisu kawowego oraz obiadu dwudaniowego dla uczestników wyjazdu studyjnego do Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie w liczbie 45 osób realizowanego w ramach Sieci na Rzecz Innowacji w Rolnictwie i na Obszarach Wiejskich podejmującego tematykę „Innowacyjne rozwiązania w hodowli i organizacji chowu bydła mięsnego.”.

powyżej 20 000 PLN netto - poniżej 30 000 euro netto

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie  
42-200 Częstochowa ul. Wyszyńskiego 70/126

### II. Tryb Udzielenia Zamówienia:

Zapytanie Ofertowe zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz.1579).

### III. Opis Przedmiotu Zamówienia:

Usługa wyżywienia polega na zapewnieniu dla 45 uczestników wyjazdu studyjnego serwisu kawowego złożonego z napojów: kawa/herbata/sok/woda oraz ciasta, obiadu dwudaniowego - zupa + drugie danie, napój.

Obiad składający się co najmniej z:

1. Danie I: zupa o gramaturze nie mniejszej niż 350g (dopuszcza się zupę z dodatkiem np. krokiet, pieczywo),
2. Danie II składające się, z: co najmniej 200g mięsa, drobiu lub ryby; co najmniej 200g dodatków np. ziemniaki, frytki, ryż, kasza, kluski, makaron, knedli; co najmniej 100 g surówki/sałatki,
3. Sok lub kompot min. 250 ml/os.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi do akceptacji Zamawiającego proponowane menu wszystkich posiłków.

Miejsce świadczenia usługi winno się znajdować w odległości maksymalnie 10 km od siedziby gospodarstwa ekologicznego w Pacóltowie.

Projekt umowy stanowi załącznik do zapytania ofertowego.

**Uwaga: wykonawca zobowiązany jest wpisać w ofercie proponowane miejsce świadczenia usługi wyżywienia.**

#### **IV. Termin realizacji:**

Termin wykonania zamówienia 29 września 2017 r.

#### **V. Kryteria wyboru oferty i opis sposobu obliczania ceny**

Kryterium wyboru oferty będzie najniższa łączna cena brutto wykonania całego zamówienia. Wykonawca składa na druku formularza ofertowego dołączonego do zapytania ofertowego łączną cenę brutto zamówienia. Wykonawca w formularzu oferty cenowej wpisuje cenę netto, stawkę podatku VAT, cenę brutto kwotowo i słownie.

Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie się kierował kryterium najniższej ceny (cena 100%)

Sposób oceny ofert:

W kryterium cena ocena ofert zostanie przeprowadzona wg formuły:

$$\text{Otrzymane punkty} = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę.

Cenę stanowi kwota brutto podana w formularzu ofertowym. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena nie ulega zmianie nawet jeśli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty – jest to cena ryczałtowa i musi uwzględniać ryzyko wystąpienia takich zdarzeń. Cena winna być podana w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Cena określona w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania, które są niezbędne do jego wykonania.

#### **VI. Termin płatności**

Termin płatności za realizację usługi gastronomicznej – 14 dni;

#### **VII. Forma złożenia oferty**

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:


1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (załącznik nr 5 )

**Ofertę na „Formularzu oferty” należy złożyć w terminie do dnia 14.09.2017r do godz. 10.00**

Ofertę należy przesłać elektronicznie na adres e-mail: [m.grzegorzczuk@odr.net.pl](mailto:m.grzegorzczuk@odr.net.pl)

Mikołów, dnia 07.09.2017r

**P.O. ZASTĘPCA DYREKTORA**



.....  
*mgr. Jakub Cofala.*

*(podpis osoby merytorycznej Zamawiającego)*

**ŚLĄSKI OŚRODEK  
DORADZTWA ROLNICZEGO  
W CZĘSTOCHOWIE**

ul. Wyszyńskiego 70/126, 42-200 Częstochowa  
tel. (034) 377-01-00, fax 362-04-89  
IDS 002765534, NIP 573-12-88-248

- 4 -